

Утверждено приказом
№ 40/1 от 15.06.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДХШ»
г. Назарово Красноярского края



Н.Н. Гурулёв

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа» г. Назарово Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг МБУДО «ДХШ» г. Назарово Красноярского края о платных образовательных услугах в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 43 Конституции РФ; Постановлением Правительства РФ от 07 декабря 2006 года № 752, на основании статей 44, 50, 582 Гражданского кодекса РФ; с частью 9 статьи 54 Федерального закона № 273 РФ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБУДО «ДХШ» г. Назарово Красноярского края, и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, и определяет порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Учреждение предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций;
- в интересах личности, общества, государства;
- выявление, развитие и поддержка творческого потенциала одарённых обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- организация содержательного досуга обучающихся;
- увеличение охвата населения образовательными услугами.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Назарово Красноярского края, сокращенное название МБУДО «ДХШ» г. Назарово Красноярского края;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Дополнительные платные образовательные услуги», «Платные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«Недостаток дополнительных платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток дополнительных платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Средства, полученные исполнителем при оказании таких дополнительных платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость дополнительных платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости дополнительных платных образовательных услуг за счет

собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) Обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о дополнительных платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 1.8 и 1.9 настоящего положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.4. Договор об оказании дополнительных платных образовательных услугах заключается по форме (Приложения № 1, № 2), утвержденной директором учреждения и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя, правоустанавливающие документы, ФИО директора, основание, на котором директор учреждения заключает договор;

б) юридическое и фактическое место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (законного представителя), телефон заказчика;

г) фактический адрес проживания заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, (указывается в случае оказания дополнительных платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

е) наименование образовательной программы;
ж) форма обучения;
з) срок освоения образовательной программы;
и) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
к) ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
л) стоимость услуг, срок и порядок их оплаты;
м) основание изменения и расторжения договора;
н) срок действия договора;
о) заключительные положения договора;
п) адреса и реквизиты сторон;
другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

2.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.6. Согласно уставу, учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им дополнительных платных услуг и устанавливает размер платы за услуги.

3. Перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых МБУДО «ДХШ» г. Назарово Красноярского края

3.1. Учреждение вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги по общеразвивающим программам, по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам за рамками муниципального задания, в случае набора обучающихся, сверх установленной учредителем квоты по муниципальному заданию.

3.2. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом Учреждения, в области искусств, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.3. К дополнительным платным образовательным услугам, относятся:
- реализация дополнительной общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности «Раннее эстетическое

развитие» с нормативным сроком освоения 1 – 4 года в количестве 96 часов в год. Программа рассчитана для лиц с 6 лет;

- реализация дополнительной общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности «Общее эстетическое развитие» с нормативным сроком освоения 1 – 2 года в количестве 96 часов в год. Программа рассчитана для лиц с 18 лет.

- реализация дополнительной общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности «Ранняя профессиональная ориентация» с нормативным сроком освоения 1 год в количестве 432 часа в год. Программа рассчитана для лиц с 15 лет.

- реализация дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» с нормативным сроком освоения 5 лет.

3.4. Сроки обучения по дополнительным образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения и планом работы.

4. Условия и порядок оказания

дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Для организации дополнительных платных образовательных услуг учреждению необходимо:

4.1.1. Изучить спрос дополнительных образовательных услуг и определить предполагаемый контингент обучающихся;

4.1.2. Рассчитать стоимость оплаты за обучение по дополнительным платным образовательным услугам (далее – калькуляция). Калькуляция рассчитывается МКУ «МЦБ» г. Назарово Красноярского края на основании поданных учреждением данных о количестве часов в неделю, преподавателей и обучающихся.

Калькуляция утверждается директором учреждения и согласовывается с учредителем.

Допускается оплата за обучение по дополнительным платным образовательным услугам в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения. В этом случае цена за обучение согласовывается с учредителем.

4.1.3. Издать приказ об утверждении цены на дополнительные платные образовательные услуги на текущий учебный год.

4.1.4. Создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.1.5. Рассчитать фонд оплаты труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг. Обеспечить кадровый состав.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться, как основные работники учреждения, так и специалисты из других учреждений и организаций на договорной основе.

4.1.6. Издать приказы об организации работы учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, предусматривающие: формирование списочного состава групп, расписание занятий, сметы доходов и расходов на привлеченные доходы, утверждение учебных планов, программ, и др.

4.1.7. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

4.1.8. Оформить трудовые отношения, путем заключения трудовых договоров и дополнительных соглашений, с преподавателями, участвующими в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

4.2. Учреждение по требованию заказчика услуг обязано предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах и исполнителях услуг.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о формировании списочного состава групп на платной основе.

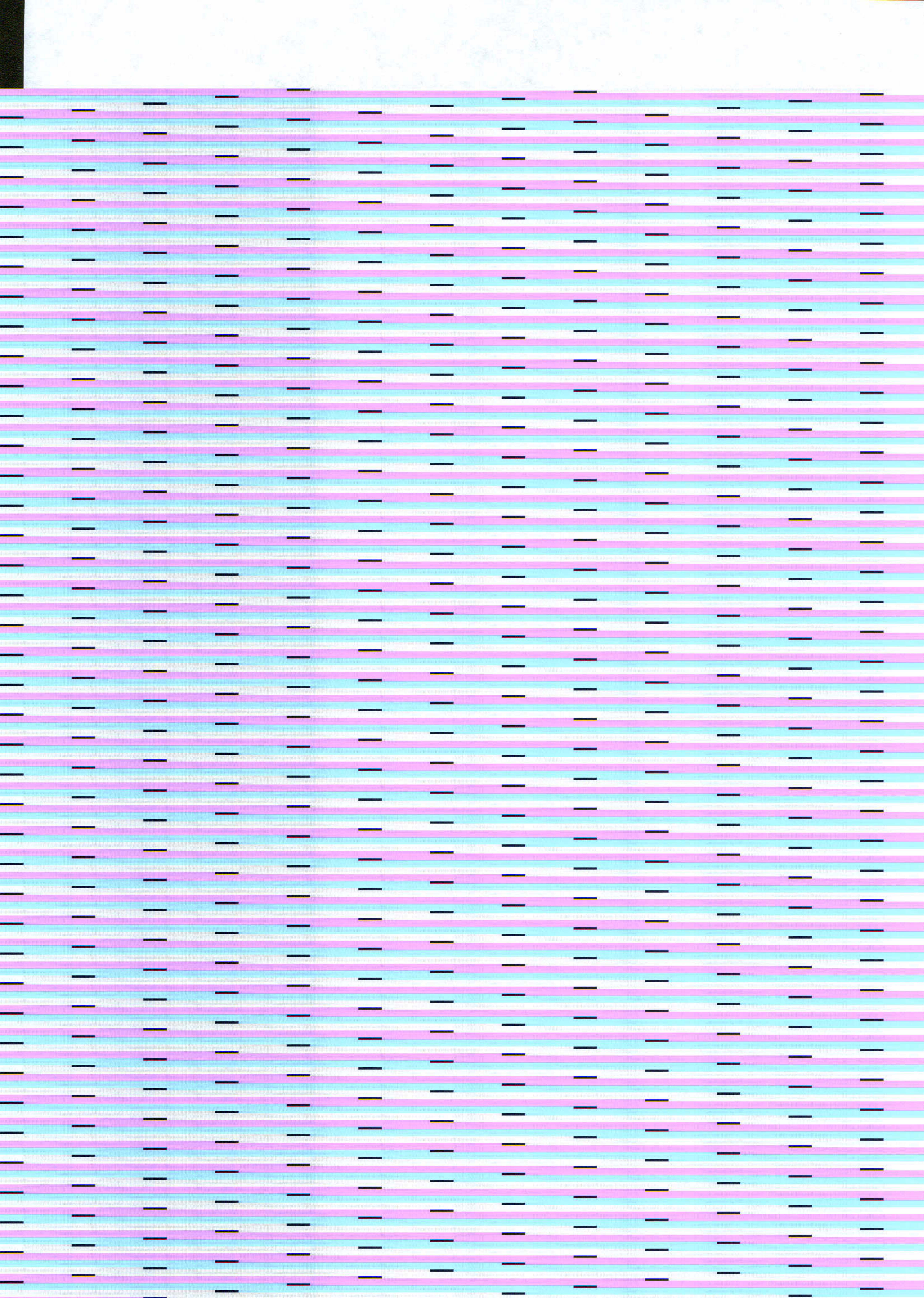
5. Порядок комплектования групп обучающихся, прием на обучение.

5.1. К освоению образовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.2. В группы дополнительных платных образовательных услуг по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

5.3. Комплектование списочного состава групп дополнительных платных образовательных услуг проводится с 15 сентября по 30 сентября текущего года осуществляет заместитель директора по основной деятельности.

5.4. Наполняемость групп дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики



организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять не более 16 человек в группе.

5.5. Приказом директора учреждения утверждается количественный и списочный состав групп дополнительных платных образовательных услуг.

5.6. Изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

6. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг

6.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор учреждения.

6.2. Директор учреждения:

- принимает решение об организации и проведении дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса заявлений граждан в дополнительных образовательных услугах;

- оформляет трудовые отношения, путем заключения трудовых договоров и дополнительных соглашений, с преподавателями, участвующими в оказании дополнительных платных образовательных с целью обеспечения дополнительных платных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности работников учреждения, участвующих в процессе оказании дополнительных платных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности дополнительных платных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости дополнительных платных образовательных услуг, смету доходов и расходов на привлеченные доходы.

Данные обязанности утверждаются приказом директора учреждения и действуют на период оказания дополнительных платных образовательных услуг.

6.3. Непосредственная организация деятельности дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по основной деятельности и начальника хозяйственного отдела.

6.4. Заместитель директора по основной деятельности:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;

- от имени учреждения осуществляет подготовку договоров об оказании дополнительных платных образовательных услугах с родителями и представляет их для подписания директору учреждения;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору учреждения;
- представляет преподавателям дополнительных платных образовательных услуг программы для ведения занятий соответственно возрасту;
- представляет директору учреждения проекты приказов для утверждения в установленном порядке соответствующих программ, учебных планов, расписание занятий, комплектовании списочного состава групп;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку преподавателей в соответствии с количеством групп и представляет для утверждения директору школы;
- организует оказание методической помощи преподавателям, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг, в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе преподавателей различных уровней образования;
- организует образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, расписанием занятий;
- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- согласовывает с преподавателями дополнительных платных образовательных услуг график проведения родительских собраний и проводит их.

Данные обязанности утверждаются приказом директора учреждения и действуют на период оказания дополнительных платных образовательных услуг.

6.5. Начальник хозяйственного отдела:

- составляет сметы доходов и расходов на привлеченные доходы;

- ведет учет и распределение поступивших денежных средств от обучающихся по преподавателям;
- ведет журнал регистрации обращений граждан;
- контролирует правильность ведения личных дел обучающихся;
- ведет учёт рабочего времени (табель) педагогических работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг и своевременно предоставляет в централизованную бухгалтерию;
- формирует пакет документов для родителей (законных представителей) для раздачи и заполнения на родительских собраниях.

Данные обязанности утверждаются приказом директора учреждения и действуют на период оказания дополнительных платных образовательных услуг.

6.6. Преподаватель, непосредственно участвующий в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг:

- ведет журнал учета посещаемости занятий;
- следит за своевременной оплатой за обучение по дополнительным платным образовательным услугам;
- формирует личное дело каждого обучающегося, своевременно вносит изменения;
- осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивает в полном объеме реализацию преподаваемой учебной программой;
- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, способность к труду, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечивает освоение обучающимися образовательной программы;
- соблюдает права и свободы обучающихся. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
- поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в учреждении;
- обеспечивает участие работ обучающихся в конкурсах, выставках, мероприятиях различного уровня;
- осуществляет связь с родителями или лицами (законными представителями);

- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу медицинские осмотры.

Данные обязанности утверждаются приказом директора учреждения и действуют на период оказания дополнительных платных образовательных услуг.

7. Ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

7.2. Если исполнитель нарушил сроки оказания дополнительных платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительных платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания дополнительных платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию дополнительных платных образовательных услуг и (или) закончить оказание дополнительных платных образовательных услуг;

б) поручить оказать дополнительных платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости дополнительных платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительных платных образовательных услуг.

7.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка зачисления в учреждение, повлекшего по вине заказчика незаконное зачисление обучающегося в учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости дополнительных платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Порядок получения и расходования доходов

8.1. Согласно статье 298 Гражданского кодекса РФ, статье 39 Закона РФ «Об образовании» доходы, полученные от деятельности по оказанию платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

8.2. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счёт учреждения безналичным порядком по квитанциям, выдаваемым учреждением.

8.3. Все полученные доходы расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (в том числе на оплату труда директора учреждения). Полученные доходы являются собственностью учреждения и расходуются им самостоятельно.

8.4. Все полученные доходы учреждения реинвестируются в деятельность учреждения по следующим статьям расходов:

- 60 % от общей суммы полученных средств - непосредственно на выплату заработной платы, доплаты за оказанные дополнительные платные образовательные услуги директору и работникам, участвующим в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг (без учета страховых взносов), а именно:

- 50 % от суммы, поступившей за предоставленные дополнительные платные образовательные услуги в каждой группе, преподавателям, непосредственно участвующим в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- 10 % директору, работникам, участвующим в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг.

- 30,2 % - начисления на выплаты по оплате труда.

- 10 % - на оплату коммунальных услуг.

Оставшиеся денежные средства используются на развитие учреждения:

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания дополнительных платных услуг;

- затраты на ремонт или приобретение нового оборудования, используемого

в процессе оказания дополнительных платных услуг;

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

- затраты на ремонт зданий, сооружений, помещений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием дополнительных платных услуг;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания дополнительных платной услуги.

8.5. Размер доплаты к заработной плате работникам, участвующим в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг, устанавливается ежемесячно на основании приказа директора учреждения.

8.6. Заработная плата, доплата выплачивается 06 числа каждого месяца путем перечисления денежных средств на банковские карты работников.

8.7. Размер доплаты к заработной плате директора учреждения устанавливается ежемесячно на основании приказа начальника отдела культуры администрации г. Назарово Красноярского края.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

9.2. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещена.