


<p>ПРИНЯТО На совете Трудового коллектива МБОУ ДОД «ДХШ»</p> <p>«24» августа 2013 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ ДОД «ДХШ»</p> <p> А.Г. Пащенко</p> <p>«24» августа 2013 г.</p>
--	--

**Положение
об общем собрании работников МБОУ ДОД «ДХШ»
г. Назарово Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников **МБОУ ДОД «ДХШ»** (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного учреждения «Детская художественная школа» г. Назарово Красноярского края

1.2. Общее собрание работников образовательной организации является коллегиальным органом управления образовательной организацией, создается на основании устав.

1.3. Общее собрание работников образовательной организации создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации прав работников образовательной организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности.

1.4. Общее собрание работников образовательной организации имеет бессрочный срок действия.

1.6. В состав общего собрания работников образовательной организации входят все работники образовательной организации. Для ведения протокола собрания работников образовательной организации избирается председатель и секретарь, сроком на один год.

1.7. Общее собрание работников образовательной организации собирается не реже двух раз в год. Общее собрание работников образовательной организации считается состоявшимся, если на заседании присутствует пятьдесят процентов и более от числа работников образовательной организации.

2. Полномочия общего собрания работников образовательной организации

2.1. Принимает коллегиальные решения по важным вопросам жизнедеятельности коллектива работников образовательной организации.

2.2. Принимает решения о необходимости заключения коллективного договора, участвует в его разработке и принятии, правил внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним.

2.3. Принимает положение о педагогическом совете, положение об оплате труда работников образовательной организации.

2.4. Определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, включенных в положение об оплате труда и стимулировании работников.

3. Делопроизводство общего собрания работников образовательной организации

3.1. Протоколы заседаний общего собрания работников образовательной организации записываются секретарем и сшиваются в книгу протоколов заседаний общего собрания работников образовательной организации.

3.2. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

3.3. Нумерация протоколов ведется на начало учебного года.

3.4. Протоколы сшиваются по учебным годам.

3.5. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью.

3.6. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательной организации и хранится директором образовательной организации.

3.7. Книга протоколов сдается в архив по истечении пяти лет, и храниться в соответствии с номенклатурой дел.