



М.П.
УТВЕРЖДЕНО:

Н.Н. Гурулев

(подпись, ф.и.о. руководителя главного
распорядителя средств бюджета города,
в ведении которого находится муниципальное
бюджетное учреждение (органа, деятельность
муниципального бюджетного учреждения)

« 14 » декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 21 год и плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»

г. Назарово Красноярского края

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дополнительное образование детей и взрослых

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	80.10.3
По ОКВЭД	85.41.1

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств

Код муниципальной

ББ53

1.2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

услуги (работы)

1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
	1	2	3	1	2		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120.99.0.ББ 53АГ54003	не указано	не указано	живопись	очно	не указано	количество человеко-часов	человеко-час		69090	71400	72800
						количество обучающихся	чел.		140	145	150

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации от 01.07.2020;
2. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1;
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
4. Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон РФ от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
6. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
7. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
8. Приказ Министерства культуры РФ от 12 марта 2012 г. № 156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе»;
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
10. Закон Красноярского края от 26.06.2014 №6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
11. Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;
12. Устав города Назарово от 18.03.2014 № RU 243110002014001;
13. Постановление администрации г. Назарово от 08.09.2014 №1661-п «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства»;
14. Постановление администрации г. Назарово от 01.03.2018 № 248-п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями»;
15. Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Назарово Красноярского края от 21.12.2015 № 2189-п.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе).	По мере обращения
Телефонная консультация	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе).	По мере обращения
Информация по электронной почте	Специалисты учреждения во время работы в случае обращения по электронной почте получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе) в электронной форме	По мере обращения
Информация почтовым отправлением	Специалисты учреждения во время работы в случае обращения почтовым отправлением получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе) в письменной форме	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге (работе), предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание).	По мере изменения информации
Информация в общественных местах	Специалисты учреждения размещают информационные материалы по мероприятиям в общественных местах.	По мере изменения информации
Информация в СМИ	Специалисты учреждения подают информацию на радио, телевидение, а также предоставляют в Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края информационные материалы по планируемым и проведенным мероприятиям.	По мере изменения информации
Информация на сайтах в сети Интернет	Специалисты учреждения размещают информационные материалы по мероприятиям на личных сайтах учреждений в сети Интернет (при наличии) и подают информацию на официальный сайт администрации города, а также различные городские сайты в сети Интернет.	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. сокращение спроса на услугу;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

В срок до декабря ежегодно муниципальные учреждения в Отдел культуры администрации

г. Назарово Красноярского края обязаны представить показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг, а также все необходимые

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы , осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль (осуществляет руководитель учреждения-исполнителя услуг)	Ежемесячно	Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края
Внешний контроль - квартальный отчет об исполнении муниципального задания	Ежеквартально Ежегодно	Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края
Выездная проверка	Ежеквартально Ежегодно	Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края
Ведение книги жалоб/предложений	Ежегодно По мере необходимости	Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края
Проверка Государственными органами, контролирующими безопасность выполнения муниципальной услуги	Ежегодно	Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, и ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, муниципальные учреждения предоставляют Отделу культуры администрации г. Назарово

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В срок до декабря ежегодно муниципальные учреждения в Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края обязаны представить показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или)

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.